



# DIE HOËR TEGNOLOGIESE SKOOL John Vorster



## L 6 AANSOEK OM AFWESIG TE WEES/ UIT TE TEKEN

**AAN:** Die Skoolhoof

**VAN:** Voorletters en van van ouer/voog: .....

Adres: .....

E-posadres: .....

Tel / sel: .....

Hiermee word toestemming gevra dat genoemde leerder nie skool hoef by te woon of die skoolterrein mag verlaat.

**LEERDER:** (volle name en van) ..... Graad ..... / .....

**REDE** vir afwesigheid: .....

.....  
**DATUM/S** van afwesigheid: .....

.....  
**TYD** van afwesigheid: .....

Indien 'n ouer / voog in 'n **noodgeval** nie die leerder self kan kom uitteken nie, moet 'n gevollmagtigde **volwassene** benoem word, nl:

VOLLE NAAM en VAN van gevollmagtigde:

.....  
**ID-NOMMER** van gevollmagtigde : .....(daar mag aangedring word om ID te toon)

HANDTEKENING: OUER / VOOG ..... DATUM: ..... / .... / 20.....

Handig die voltooide vorm in by die algemene kantoor of stuur 'n e-pos na [L6@htsv.co.za](mailto:L6@htsv.co.za)

**Toestemming verleen**

**Toestemming nie verleen nie**

HANDTEKENING: ADJUNKHOOF .....DATUM: ..... / .... / 20.....

**LW: Alle verlof moet ten minste 2 dae voor die tyd gereël word.**

Geen leerder sal toestemming kry om die terrein te verlaat indien hy / sy nie deur bovermelde volwassenes uitgeteken word nie.

**HEG ASSEBLIEF DIE NODIGE DOKUMENTASIE / BEWYSE VAN AFSPRAAK AAN.**